

УТВЕРЖДАЮ:  
Заместитель главы Администрации  
города Обнинска по социальным  
вопросам

«          »            2023 г.

СОГЛАСОВАНО:  
Начальник МКУ «Управление культуры и  
молодежной политики Администрации города  
Обнинска»            И.Н.Фалеева  
«          »            2023 г.



**Калужская область**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА**  
**УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

Российская федерация, Калужская область, г.Обнинск, пр-т Ленина, д.129,  
тел./факс (484)39-4-97-55, e-mail: [kultura@admobninsk.ru](mailto:kultura@admobninsk.ru)

**10.10.2023 № А-03-23**

**АКТ**

о результатах проверки за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Город Обнинск» в отношении МБУ «Музей истории города Обнинск» в 2022 году

1. **Основания для проведения проверки:** Статья 100 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», статей 7, 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск», пункта 2.2 Порядка осуществления ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Город Обнинск» в отношении подведомственных органам Администрации города Обнинска заказчиков, утвержденного постановлением Администрации города Обнинска от 31.12.2019 № 2451-п «Об утверждении Порядка осуществления ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Город Обнинск» в отношении подведомственных органам Администрации города Обнинска

заказчиков» (в ред. постановления Администрации города Обнинска от 02.07.2020 № 925-п), постановления Администрации города Обнинска от 29.05.2023 № 1236-п «Об утверждении плана проведения ведомственного контроля Управлением культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска, в отношении подведомственных Управлению культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска заказчиков на второе полугодие (шесть месяцев) 2023 год».

**2. Наименование органа ведомственного контроля:** муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска».

**3. Объект проверки (заказчик):** Муниципальное бюджетное учреждение «Музей истории города Обнинска» 249035 Калужская область г.Обнинск, пр.Ленина, д.128 (далее – МБУ «ГКВ»).

**4. Основание проверки:** приказ МКУ «Управление культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска» от 11.08.2023 г. № 01-57п.

**5. Предмет проверки:** предупреждение и выявление нарушений законодательства РФ в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с законодательством РФ в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Город Обнинск» (выборочно).

**6. Форма проверки:** документарная.

**7. Цель контрольного мероприятия:** предупреждение и выявление нарушений законодательства РФ в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с законодательством РФ в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Город Обнинск».

**8. Проверяемый период:** январь-декабрь 2022 г.

**9. Срок проведения проверки:** с 31 август 2023 года по 20 сентября 2023 года.

**10. Проверка проведена комиссией в составе:**

Чучелова О.Л. – начальник отдела культуры МКУ «Управление культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска».



Члены комиссии:

Буданова Лилия Борисовна – главный специалист отдела культуры МКУ «Управление культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска».

Монахова Ирина Сергеевна - ведущий специалист отдела культуры МКУ «Управление культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска»;

#### **11. Перечень запрошенной документации:**

- правоустанавливающие документы учреждения;
- информация об объеме финансового обеспечения, включенной в план график закупок, информацию об объеме финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденном и доведенном до заказчика;
- копия приказа о возложении обязанностей контрактного управляющего;
- документы, подтверждающие право на ведение профессиональной деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- копия должностной инструкции (функциональных обязанностей) контрактного управляющего;
- правовой акт, устанавливающий порядок организации и оформления результатов экспертизы поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг предусмотренных заключенными контрактами, а также документы, подтверждающие проведение экспертизы в соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 94 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- заключенные контракты (договоры) на 2022 год;

#### **12. В ходе контрольного мероприятия установлено следующее:**

1. МБУ «Музей истории города Обнинска» является юридическим лицом, ЕГРЮЛ (Свидетельство о постановке на учет юридического лица 31.12.2002 выданного МНС России по городу Обнинску Калужской области, ОГРН 1024000947090, ИНН 4025024674), имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, имущество МБУ «Музей истории города Обнинска» является собственностью городского округа «Город Обнинск» и закрепляется за ним на праве оперативного

управления. Финансирование МБУ «Музей истории города Обнинска» осуществляется в виде субсидий их бюджета города. МБУ «Музей истории города Обнинска» осуществляет в установленном порядке функции муниципального заказчика при формировании, размещении и исполнении муниципального заказа в части обеспечения закупок товаров, выполнения работ и оказания услуг.

На основании Постановления Администрации города Обнинска от 18.03.2021 № 609-п заключен трудовой договор на новый срок с Кащеевой Алиной Александровной (трудовой договор № 02-08/5 от 18.03.2021).

На основании постановления Администрации города Обнинска от 07.12.2011 № 1978-п муниципальное учреждение «Музей истории города Обнинска» переименовано в муниципальное бюджетное учреждение «Музей истории города Обнинска» (сокращенно МБУ «Музей истории г.Обнинска») и утвержден Устав в новой редакции.

В целях реализации Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ в соответствии со ст.38 утверждена должностная инструкция контрактного управляющего (03.02.2022 г.).

На основании приказа МБУ «Музей истории г.Обнинска» № 11 «ОД» от 01.04.2014 обязанности контрактного управляющего возложены на Трофимову Ирину Васильевну. На момент возложения обязанностей контрактного управляющего Трофимова И.В. имеет высшее экономическое образование (диплом ВСГ № 17735 от 04.07.2007). В соответствии с требованиями ч.6 ст.38 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ Трофимова И.В. в 2018 году прошла профессиональную переподготовку в ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве РФ» (г.Москва) по программе «Специалист в сфере закупок» Диплом о профессиональной переподготовке № 100.19д2/86 от 05.11.2018).

Директор МБУ «Музей истории г.Обнинска» Кащеева А.А. прошла курс обучения по образовательной программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в объеме 144 академических часов (удостоверение о повышении квалификации № 6473-2-КС/К-13 от 24.06.2014).

2. В соответствии со статьей 94 ч.3 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ МБУ «Музей истории города Обнинска» сформирована комиссия по приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта для обеспечения государственных (муниципальных) нужд заказчика и определен порядок ее работы (Приказ МБУ «Музей истории города Обнинска» от 17.05.2022 года № 45 «ОД»).



Положение «О приемочной комиссии и проведении экспертизы при приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги в МБУ «Музей истории города Обнинска» утверждено 02.06.2014 года.

3. В 2022 году по всем способам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в сфере действия закона, согласно отчетным данным было произведено 88 закупок на сумму 11 891 991 (Одиннадцать миллионов восемьсот девяносто одна тысяча девятьсот девяносто один) рубль 45 копеек, в том числе:

- ст. 221 - 4 договора (контракта) на сумму 304 996,64 (Триста четыре тысячи девятьсот девяносто шесть) рублей 64 копейки.
- ст.222 – 1 договор (контрактов) на сумму 194 800 (Сто девяносто четыре тысячи восемьсот) рублей 00 копеек.
- ст. 223 – 5 договоров (контрактов) на сумму 1 906 085,41 (Один миллион девятьсот шесть тысяч восемьдесят пять) рублей 41 копейка.
- ст. 224 - 1 договор (контракт) на сумму 11 000,00 (Одиннадцать тысяч) рублей 00 копеек.
- ст. 225 – 15 договоров (контрактов) на сумму 1 026 454,8 (Один миллион двадцать шесть тысяч четыреста пятьдесят четыре) рубля 80 копеек.
- ст. 226 – 31 договоров (контрактов) на сумму 6 648 923,00 (Шесть миллионов шестьсот сорок восемь тысяч девятьсот двадцать три) рубля 00 копеек.
- ст. 227 - 3 договора (контрактов) на сумму 15 700,00 (Пятнадцать тысяч семьсот) рублей 00 копеек.
- ст. 310 – 14 договоров (контракта) на сумму 1 304 482,60 (Один миллион триста четыре тысячи четыреста восемьдесят два) рубля 60 копеек.
- ст. 340 – 14 договоров (контракта) на сумму 479 549,00 (Четыреста семьдесят девять тысяч пятьсот сорок девять) рублей 00 копеек.

Проверка соблюдения требований статьи 16 Закона (в редакции Закона введенной в действие с 01.10.2019 Законом №71-ФЗ) при составлении, размещении и ведении в ЕИС плана-графика закупок товаров, работ, услуг на 2022 финансовый год и плановый период 2023 и 2024 годов показала:

Согласно части 1 статьи 16 Закона планирование закупок осуществляется посредством формирования, утверждения и ведения планов-графиков. Закупки, не предусмотренные планами-графиками, не могут быть осуществлены.

В соответствии с частью 6 статьи 16 Закона план-график формируется государственным или муниципальным заказчиком в соответствии с требованиями настоящей статьи в процессе составления и рассмотрения проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации и утверждается в течение десяти рабочих дней после доведения до государственного или муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В соответствии с частью 3 статьи 16 Закона постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2019 №1279 «Об установлении порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации» утверждено положение о порядке формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, об особенностях включения информации в такие планы-графики и о требованиях к форме планов-графиков закупок (далее - Положение №1279).

В соответствии с бюджетной росписью на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов МБУ «Музей истории города Обнинска», директором МБУ «Музей истории города Обнинска» утвержден план-график закупок товаров, работ, услуг на 2022 финансовый год и плановый период 2023 и 2024 годов и размещен в единой информационной системе в установленные законодательством сроки.



Проверкой соблюдения Заказчиком требований статьи 16 Закона и Положения № 1279 к составлению и размещению в ЕИС плана – графика и изменений в план-график закупок на 2022 год нарушений не установлено.

В результате выборочной проверки договоров (контрактов) осуществленных по контрактам, заключенных с единственным поставщиком по п.4 ч.1 ст. 93, п.5 ч.1 ст.93 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ нарушений не выявлено.

4. Проверка соблюдения предусмотренных Законом требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдения условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта.

В соответствии с частью 1 статьи 94 Закона исполнение контракта включает в себя следующий комплекс мер, реализуемых после заключения контракта (договора) и направленных на достижение целей осуществления закупки путем взаимодействия заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с гражданским законодательством и Законом, в том числе:

1) приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее - отдельный этап исполнения контракта (договора)), предусмотренных контрактом (договором), включая проведение в соответствии с Законом экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта (договора);

2) оплату заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта (договора);

3) взаимодействие заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта (договора) в соответствии со статьей 95 Закона, применении мер ответственности и совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта (договора).

Согласно представленным документам (товарные накладные, счета-фактуры, акты приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги),

приемка товара на предмет его соответствия спецификации и товарной накладной по количеству, комплектности, а также на предмет соответствия товара заявленным требованиям, заказчиком осуществлялась в соответствии с условиями заключенных контрактов.

Таким образом, выборочной проверкой соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта нарушений не установлено.

В ходе выборочной проверки соблюдения Заказчиком требований пункта 2 части 1 статьи 94 Закона, нарушений не установлено.

5. Согласно требованиям ст.73 Бюджетного кодекса получатели бюджетных средств обязаны вести реестры закупок, осуществленных без заключения государственных контрактов (без проведения процедуры закупки конкурентными способами). Контрактным управляющим реестр заключенных контрактов (договоров) представлен в бумажном виде. Реестр составлен без нарушений.

6. Отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций за 2022 год сформирован 09.03.2023 года, размещен в ЕИС 09.03.2023 (замечаний по сроку опубликования не имеется). Доля закупок, осуществленных у СМП и СОНО составила 71,95%.

7. До 01 апреля 2023 года все заказчики, обязаны сдать ежегодный отчет об объеме закупок российских товаров, в том числе поставляемых при выполнении работ и оказании услуг в ЕИС, в соответствии с Постановлением Правительства от 03.12.2020 г. N 2014. Отчет об объеме закупок российских товаров сформирован и размещен в ЕИС 09.03.2023( замечаний по сроку опубликования не имеется).

---

По итогам проведения плановой проверки за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Город Обнинск»: Соответствие поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или



оказанной услуги в отношении МБУ «Музей истории города Обнинска», в 2022 году (выборочно) Комиссией нарушений не выявлено.

Заказчик вправе предоставить письменные возражения по фактам, изложенным в акте в целом или по отдельным положениям с приложением документов (их заверенных копий), подтверждающих обоснованность возражений, которые приобщаются к материалам проверки в течение 10 рабочих дней с момента получения настоящего акта.

Информация о проведении плановой проверки будет размещена на официальном сайте Администрации города Обнинска и в ЕИС не позднее 30 рабочих дней со дня его подписания.

Настоящий акт составлен на 9 листах в 2 экз.

Руководитель комиссии:

Начальник отдела культуры  
«УК и МП города Обнинска»

О.Л.Чучелова

Члены комиссии:

главный специалист МКУ «УК и МП города Обнинска»

Л.Б.Буданова

ведущий специалист МКУ «УК и МП города Обнинска»

И.С.Монахова

Один экземпляр получен на 9-ти листах

« 11 » октября 2023 года

Директор МБУ «Музей истории города Обнинска»

А.А.Кашеева